**Конкурс по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных отделу культуры администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края**

Отдел культуры администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края объявляет конкурс по формированию резерва управленческих кадров должностей руководителей учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных отделу культурыадминистрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края:

|  |
| --- |
| **Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр – кинотеатр «Спутник»** |
|  |
| Директор | 1 |
|  |  |

К претендентам на замещение которых формируется резерв управленческих кадров, предъявляются следующие квалификационные требования:

1. к уровню профессионального образования - наличие высшего образования;
2. к стажу работы – без предъявления к стажу работы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.
3. Для участия в конкурсе на включение претендентов в кадровый резерв для замещения вакантных должностей руководителей учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных отделу культуры администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края необходимо предоставить в срок с 01 июня 2023 года по 30 июня 2023 года в отдел культуры администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, следующие документы:

1) личное заявление\*;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету\* по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии 3х4;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документ об образовании и (или) о квалификации и документ, подтверждающий стаж работы и квалификацию:

* копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента;
* копии документов об образовании и (или) о квалификации;
* копии документов воинского учета (военный билет), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) согласие на обработку персональных данных\*;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;

В дополнение к перечисленным документам гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить рекомендации с места работы и краткое резюме, с указанием наиболее значительных служебных достижений (участие в реализации региональных, муниципальных проектов, программах социально-экономического развития территорий, побед в профессиональных конкурсах регионального и всероссийского уровня, участие в социальной деятельности и т.д.).

Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности руководителей учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации:

1. признание его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
2. наличие подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей;
3. близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) гражданина с муниципальным служащим, если его предстоящая служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного другому;
4. отказ от представления сведений о полученных доходах и имуществе, принадлежащем на правах собственности, являющихся объектами налогообложения;
5. отказ от представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
6. занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участие в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией.

Документы принимаются по 30 июня 2023 года включительно, ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 16.12 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: Ставропольский край, с.Кочубеевское, ул.Октябрьской революции, 63, 1 этаж, кабинет руководителя отдела культуры.

Телефон для справок 8-865 50 2-05-28.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.